



OFFICE DE TOURISME ARGENTAN INTERCOM

**Offre d'emploi saisonnier(e) « Conseiller(e) en séjour »  
Contrat 35h sur 6 mois (du mardi au samedi)**

**Employeur :** Communauté de Communes Argentan Intercom – Service Tourisme

**Siège :** Argentan Intercom, Maison des Entreprises et des Territoires, 12 route de Sées - BP 90220  
- 61205 Argentan cedex

**Lieux de travail : Office de Tourisme Argentan Intercom :** Office de tourisme d'Argentan – chapelle St Nicolas – place du marché – 61200 ARGENTAN // déplacements possibles sur le territoire

**Type de poste :** Conseiller(e) en séjour - temps complet – cycle hebdomadaire du mardi au samedi inclus (10h-12h30/13h30-18h) - 35h/semaine  
Du mardi 4 avril au 30 septembre 2023

**Qualification du poste et rémunération :** 1<sup>er</sup> échelon de la grille du cadre d'emploi des adjoints du patrimoine : indice Brut : 348 Indice majoré : 326 : indice de rémunération : 326

**Missions :**

**Relation clients :** Accueil en face à face, gestion de l'espace d'accueil, accueil à distance : téléphonique ou mail, gestion de la base statistique

**Gestion de l'information :** collecter, mettre à jour et en valeur les informations

Approvisionnement des présentoirs, tri, rangement et gestion des stocks

Identification des ressources touristiques du territoire et des attentes des clientèles

Information hébergement et restauration : interrogation des disponibilités

Saisie d'informations sur bases de données (Tourinsoft)

Mise à jour site Internet, facebook, réseaux sociaux...

Revue de presse

**Animation / guidage :**

Guidage : apprentissage de visites guidées et accompagnement de groupes

Gestion de caisse : ventes tickets/vente produits boutique (topoguide, goodies, livres...)

Gestion d'activités : prise d'inscriptions, confirmation/annulation

**Connaissances requises / Niveau de formation :**

Bac + 2 minimum ou/et expérience dans le tourisme

Connaissance du patrimoine local, connaissance des clientèles et connaissance des acteurs locaux

Connaissance informatique : Maîtrise générale et spécifique des outils informatiques (bases de données touristiques Tourinsoft)

**Spécificité requise :** anglais parlé

**Profil requis :** Souriant(e), patient(e), diplomate, forte aisance relationnelle, organisation, réactivité, autonomie, rigueur, dynamisme.

poste à pourvoir : 4 avril 2023 basé à l'office de Tourisme d'Argentan Intercom

contact : Nathalie TROCHERIE, responsable de l'Office de Tourisme au 02.33.36.27.94

**candidature (CV et lettre de motivation) à faire parvenir avant le 13 mars 2023 à :**

M. le Président

Argentan Intercom

Par email : [recrutement@argentan-intercom.fr](mailto:recrutement@argentan-intercom.fr)